



Notariskantoor
Mr. M.A.C. Vermunt



Postbus 36
4630 AA Hoogerheide
tel: 0164-673297

Huijbergseweg 22
4631 GE Hoogerheide



Notariskantoor
Mr. M.A.C. Vermunt

AFSCHRIFT

van

de akte van oprichting

Notariskantoor Mr. M.A.C. Vermunt

Huijbergseweg 22
4631 GE Hoogerheide

tel: 0164-673297
fax: 0164-674424



2018.000502.01/FH

1

AKTE VAN OPRICHTING STICHTING

Heden, zes juli tweeduizend achttien, verschenen voor mij, Mr. Matheus Adrianus Clemens Vermunt, notaris met plaats van vestiging Woensdrecht:

1. de heer **Jacobus Petrus van Loon**, geboren te Halsteren op éénendertig augustus negentienhonderd veertig, Nederlandse identiteitskaart nummer IHD4J7RJ8, afgegeven te Bergen op Zoom op drieëntwintig januari tweeduizend zeventien, wonende te 4615 GJ Bergen op Zoom, Van de Spiegelstraat 38, gehuwd met mevrouw Maria Johanna Cornelia Knoet;
2. de heer **Hendrikus Petronella Adrianus van Meer**, geboren te Bergen op Zoom op vijf november negentienhonderd tweeënveertig, Nederlands paspoortnummer NX764CJR7, afgegeven te Woensdrecht op éénentwintig maart tweeduizend zeventien, wonende te 4631 AE Hoogerheide, de Narcis 18, gehuwd met mevrouw Maria Anna Josephina Borstrok; en
3. de heer **Ronald Cornelis Hinderikus Gerardus Middel**, geboren te Eindhoven op zestien oktober negentienhonderd zevenenzestig, Nederlands paspoortnummer NS2K57H82, afgegeven te Woensdrecht op zesentwintig juni tweeduizend vijftien, wonende te 4641 LA Ossendrecht, Peeberg 10, gehuwd met mevrouw Elisabeth Andrea Joseph Geers.

De comparanten verklaarden bij deze een stichting op te richten en daarvoor de navolgende statuten vast te stellen:

Naam en Zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Luchtvaart Erfgoed Woensdrecht**.
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Woensdrecht.

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel het behoud van het luchtvaarterfgoed in de gemeente Woensdrecht in het algemeen en het erfgoed van Fokker en de Luchtmacht te Woensdrecht in het bijzonder.
2. De stichting heeft geen winstoogmerk en tracht haar doel te verwezenlijken door:
 - a. het unieke karakter van de nauw met elkaar verweven militaire en civiele luchtvaart op het vliegveld Woensdrecht aanschouwelijk te maken door middel van exposities, te documenteren met archiefmateriaal en het publiek op een aansprekende en educatieve manier te informeren;
 - b. het verzorgen van informatieve en educatieve programma's rondom het thema luchtvaart te Woensdrecht;
 - c. het verwerven van erfgoed dat een relevante aanvulling op de collectie van de stichting vormt;
 - d. alle overige wettige middelen die het bereiken van de doelstelling kunnen bevorderen.

Geldmiddelen

Artikel 3

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:

- a. donaties;
- b. erfstellingen en legaten;



- c. subsidies: _____
d. overige baten: _____

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen en beloning

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie en ten hoogste vijf bestuurders.
2. Het bestuur wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd terwijl de benoeming van verdere bestuurders geschiedt door het bestuur met volstrektere meerderheid van stemmen. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.
3. Bestuurder kan niet zijn een persoon die tot en met de vierde graad van bloed-/aanverwantschap staat tot, gehuwd is met, geregistreerd partner is van of een duurzame gemeenschappelijke huishouding voert met een bestuurder.
4. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftredende plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
5. Indien het aantal bestuurders daalt onder het statutaire minimum, vormen de overige bestuurders niettemin een bevoegd bestuur. Het bestuur is verplicht binnen zes maanden na het ontstaan van de vacature(s) een zodanig aantal bestuurders te benoemen dat wederom het statutair minimum aantal bestuurders in functie is.
6. Een bestuurder kan te allen tijde worden geschorst of ontslagen door het bestuur, mits dit geschiedt met volstrektere meerderheid van stemmen.
7. De periode van schorsing, als bedoeld in lid 6 van dit artikel, bedraagt ten hoogste zes maanden. Een schorsing, welke tijdens de periode van schorsing niet is gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van deze termijn.
8. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten, zulks op vertoon van bewijsstukken.

Bestuur: taak en bevoegdheden

Artikel 5

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Bestuur: vergaderingen

Artikel 6

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats-



- als bij de oproeping is bepaald. _____
- Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of twee andere bestuurders dit nodig oordeelt (oordelen), doch ten minste vier maal per jaar. _____
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. _____
 3. De oproep tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. _____
Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
 4. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder. _____
 5. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris. _____
 6. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. _____

Bestuur: besluitvorming

Artikel 7

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. _____
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas _____



- opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
 5. Stemming over zaken geschiedt mondeling, terwijl over personen schriftelijk wordt gestemd, tenzij twee bestuurders, onder wie de voorzitter, vóór de stemming om een andere wijze van stemmen verzoeken. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. Eén of meer bestuursleden hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen stakten, aan het Nederlandse Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen. De beslissing van de adviseur geldt dan als een besluit van het bestuur.
 6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
 7. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter van de vergadering.

Bestuur: defungeren

Artikel 8

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan;
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- c. door zijn aftreden al dan niet volgens het in artikel 4 bedoelde rooster van aftreden;
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders;
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.

Vertegenwoordiging

Artikel 9

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 10

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar



de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier—
te stellen en vast te stellen, vergezeld, indien subsidiënten zulks wensen, van—
een rapport van een registeraccountant of een accountant—
administratieconsulent.

4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, —
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. —
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier—
gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere—
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging —
geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens —
gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd —
leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglement

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen—
worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling —
behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. —
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. —
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in—
artikel 12 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot —
statutenwijziging moet worden genomen in een vergadering waarin alle —
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, mits met een meerderheid van—
ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. —
Indien niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan in een —
volgende vergadering, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier —
weken na de eerste vergadering, alsnog tot statutenwijziging worden besloten, —
ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, mits met een—
meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. —
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. —
Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. —
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de —
gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. —

Ontbinding en vereffening

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. —
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 12 lid 1 —
van overeenkomstige toepassing. —
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het —
liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de —
bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. —
Het liquidatiesaldo dient te worden bestemd voor een algemeen nut beogende —
instelling met een doel, dat zoveel mogelijk overeenkomt met dat van de —
ontbonden stichting of een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg —



- uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. —
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. —
 5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. —
 6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing. —

Slotbepalingen

Artikel 14

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. —
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen (brief, fax of e-mail) overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt, mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld. —
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend achttien. —

Slotverklaring

Ten slotte verklaarden de comparanten dat: —

- a. bij deze oprichting het bestuur bestaat uit drie bestuurders; —
- b. voor de eerste maal zijn benoemd tot bestuurders en in de hierna vermelde functie:
 1. de comparant sub 1, als voorzitter; —
 2. de comparant sub 2, als secretaris; —
 3. de comparant sub 3, als penningmeester. —

Identiteit en bekendheid

De identiteit van de comparanten is door mij, notaris, vastgesteld aan de hand van de hiervoor vermelde en daartoe bestemde documenten. —

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. —

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Hoogerheide, gemeente Woensdrecht, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. —

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht. —

De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en met beperkte voorlezing in te stemmen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn gewezen op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien. —

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris. —

(Volgt ondertekening door comparanten en notaris)



UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT